

Piloter des séances.

Pourquoi organiser une réunion?
Comment la rendre efficace?

Thèmes principaux de la formation

Comment préparer et structurer une réunion?

Comment définir les rôles dans le groupe?

Comment assurer le suivi de la séance?

Comment mener le groupe à prendre des décisions?

Un apprentissage axé pratique basé sur votre expérience.
Vous saurez mener vos séances avec efficacité et productivité.

Durée et tarifs

1 jour

Dès 5 pers. CHF 650.-*
(prix par personne)

Support de cours inclus.

Dates et lieu définis
avec les participants.

* Cours semi-privé à CHF 980.- et privé à CHF 1'980.-

Les membres de la *Société des employés
de commerce* bénéficient d'un tarif préférentiel.

Conditions et inscriptions sur www.sec-ne.ch/formation